



## **REGULAMIN PŁATNEGO PARKINGU WAIMEA LOGISTIC PARK KORCZOWA**

Poprzez wjazd na teren parkingu, użytkownik zawiera z East A4 Logistic Park 1 spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie przy ul. Ojcowskiej 1/1, 02-918 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000503829, posiadającą NIP: 5213669741, REGON: 147172365 (dalej „East”), umowę krótkoterminowego najmu miejsca parkingowego na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie (art. 69 oraz art. 384 § 2 KC). W przypadku braku akceptacji niniejszego Regulaminu kierujący ma prawo do niezwłocznego opuszczenia parkingu bez wnoszenia opłaty. Podstawę regulaminu stanowi ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 1997 r. Nr 98 poz. 602 z późn. zm.).

### **§ 1**

#### **PRZEPISY OGÓLNE**

1. Umowa najmu zostaje zawarta z chwilą wjazdu na teren parkingu a kończy się wraz z wyjazdem z parkingu. Dowodem zawarcia umowy jest bilet parkingowy.
2. Stawka podstawowa za każdą rozpoczętą godzinę parkowania na parkingu jest zgodna z aktualnie obowiązującym Cennikiem, stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.
3. Opłatę za parkowanie należy uiścić w restauracji, w budynku biurowym.
4. East uznaje osobę przedkładającą przy wyjeździe z parkingu bilet parkingowy za upoważnioną do kierowania danym pojazdem.
5. W przypadku utraty biletu parkingowego opłata za parkowanie jest równa całonocnej stawce za parkowanie.
6. W przypadku utraty biletu parkingowego Użytkownik przy wyjeździe zobowiązany jest wykazać się w sposób wiarygodny uprawnieniami do korzystania z pojazdu. Do czasu okazania stosownych uprawnień pojazd może nie zostać wypuszczony z parkingu.
7. Parking działa całodobowo przez wszystkie dni tygodnia.

### **§ 2**

#### **ZASADY PARKOWANIA**

1. Na terenie parkingu obowiązują przepisy kodeksu drogowego.
2. Użytkownik parkingu zobowiązany jest do respektowania niniejszego Regulaminu i instrukcji pracowników East lub innego podmiotu wskazanego przez East, który został wyznaczony do administrowania parkingiem.
3. Kontrolę w zakresie zgodności parkowania pojazdów z niniejszym Regulaminem prowadzą pracownicy East lub innego podmiotu wskazanego przez East, który został wyznaczony do administrowania parkingiem.
4. Użytkownicy parkingu zobowiązani są do parkowania pojazdów wyłącznie na wyznaczonych miejscach postojowych, zgodnie z oznakowaniem pionowym i poziomym.
5. Zabrania się Użytkownikom parkingu nie posiadającym stosownych uprawnień i zezwoleń:
  - a) parkowania na miejscach przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych;
  - b) zajmowania więcej niż jednego miejsca parkingowego przez jeden pojazd;
  - c) parkowania poza wyznaczonymi miejscami parkingowymi;
  - d) parkowania w sposób utrudniający ruch na parkingu i stwarzający zagrożenie dla innych użytkowników parkingu;
  - e) parkowania na ciągach komunikacyjnych, drogach pożarowych, przy ścianach oraz na przejściach dla pieszych;
6. East jest uprawniona do blokowania lub odholowania na koszt Właściciela pojazdów Użytkowników naruszających niniejszy Regulamin.



7. Kierowca, którego pojazd został zablokowany, zobowiązany jest skontaktować się z East w celu uiszczenia opłaty dodatkowej, będącej karą umowną za parkowanie niezgodnie z niniejszym Regulaminem, zgodnie z aktualnie obowiązującym Cennikiem.
8. East jest upoważniona do żądania natychmiastowego opuszczenia terenu parkingu przez Użytkowników stwarzających zagrożenie na Parkingu.

## § 2

### ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

1. Z zastrzeżeniem postanowień niniejszego § 2 odpowiedzialność Stron określają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, w szczególności dotyczące umowy najmu.
2. East odpowiada wyłącznie za udowodnione szkody zawinione przez jej pracowników lub zleceniobiorców, jakie miały miejsce w trakcie trwania umowy najmu.
3. East lub inny podmiot wskazany przez East, który został wyznaczony do administrowania parkingiem nie ponoszą odpowiedzialności za szkody z tytułu kradzieży, utraty lub zniszczenia pojazdu, jak i rzeczy pozostawionych w pojeździe.
4. Użytkownik jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania o zaistnieniu szkody, za którą odpowiedzialność może ponosić East, lecz nie później niż przed wyjazdem z parkingu, pod rygorem utraty roszczenia.
5. East nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z działań osób trzecich, siły wyższej oraz nieprzestrzegania przez korzystającego z parkingu postanowień niniejszego Regulaminu.
6. Reklamacje dotyczące świadczonych usług w zakresie powyższego Regulaminu, należy składać w formie pisemnej na adres: East A4 Logistic Park 1 sp. z o.o., ul. Ojcowska 1/1, 02-918 Warszawa.
7. Użytkownik Parkingu odpowiada za wszystkie szkody, w tym za zanieczyszczenie Parkingu, powodowane przez niego samego, jego pracowników, współpracowników, osoby mu towarzyszące.
8. Użytkownik parkingu ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane na skutek oddania osobie trzeciej lub utraty przez niego biletu parkingowego.

## § 3

### PRZEPISY BEZPIECZEŃSTWA

1. Na terenie Parkingu dozwolona prędkość pojazdów wynosi 10 km/h.
2. Na terenie Parkingu bezwzględnie zabronione jest:
  - a) palenie tytoniu;
  - b) używanie otwartego ognia;
  - c) magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie;
  - d) tankowanie;
  - e) naprawianie i inne czynności serwisowe;
  - f) mycie, czyszczenie i odkurzanie;
  - g) zanieczyszczanie terenu parkingu w inny sposób;
  - h) pozostawienie pojazdu z pracującym silnikiem;
  - i) parkowanie pojazdów z nieszczelnościami układów i instalacji powodującymi wycieki płynów eksploatacyjnych oraz paliwa;
  - j) przebywanie osób nieupoważnionych;
  - k) przebywanie na Parkingu osób w czasie przekraczającym ten, który jest konieczny do pozostawienia lub wprowadzenia samochodu z parkingu;